|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Приложение № 1 к приказу от «2» июля 2018 г. № 41/2 |
| Принято на Общем собрании трудового коллективаПротокол № 4от «2» июля 2018 г.представитель трудового коллектива\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Набиева | УтверждаюДиректор МАУ ДО ДЮЦ «Импульс»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Базарнов |

ПОЛОЖЕНИЕ № 28

«О вознаграждении и материальном стимулировании работников,

занятых в сфере платных услуг МАУ ДО ДЮЦ «Импульс»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

* Трудового Кодекса Российской Федерации,
* Гражданского кодекса РФ,
* Федерального закона от 29.12.2012 N 273-Ф3 "Об образовании в Российской Федерации",
* Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013г. № 706
* Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Мэра города Хабаровска от 31.01.2003 № 159
* Решение Хабаровской городской думы № 53 от 22.03.2005 «О порядке установления (регулирования) цен и тарифов в городском округе г. Хабаровск
* Постановление Мэра № 994 от 17.08.2001 «О порядке выплат стимулирующих надбавок руководителям муниципальных образовательных учреждений»

1.2.Целью настоящего Положения является:

* Установление порядка оплаты труда работников МАУ ДО ДЮЦ «Импульс» (далее - Центр), привлеченных на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг;
* Материальное стимулирование работников к повышению качества предоставляемых услуг, организационно - методического уровня выполнения работ.

2. Порядок формирования фонда оплаты труда

за организацию дополнительных

платных образовательных услуг

2.1. Фонд оплаты труда за организацию дополнительных платных образовательных услуг

формируется из:

* Средств, поступивших на специальный счёт Центра от потребителей дополнительных платных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор с Центром МАУ ДО ДЮЦ «Импульс»

2.2.Фонд оплаты от общей суммы поступивших целевых средств определяется Положением «О порядке оказании платных образовательных услуг в МАУ ДО ДЮЦ «Импульс», утвержденным директором Центра.

 2.3.Стоимость платных услуг состоит из:

* начислений на заработанную плату;
* расходов по содержанию и эксплуатации основных фондов и имущества;
* укрепление материально - технической базы;
* прочие расходы.

3. Порядок начисления и определения размеров заработной платы

 3.1.Составление сметы расходов на каждый вид дополнительных образовательных услуг, расчет оплаты труда работников, привлеченных к выполнению обязанностей, по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг возлагается на Централизованную Бухгалтерию.

 3.2.Для исполнителей услуг по обучению дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам:

* Студия творческого развития детей дошкольного возраста;
* Общая физическая подготовка;
* Ритмика;
* Декоративно-прикладное искусство;
* Репетиторство с обучающимися других учреждений;
* Консультации, занятия логопеда;
* Школа эстетического развития (проведение тематических мероприятий);
* Таэквон-до;
* Шахматы;
* Конструирование и моделирование «Робототехника»

вознаграждение устанавливается от собранных средств в размере 47,13%.

 3.4.Для исполнителей услуг по обучению «Рабочей программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» устанавливается оплата - 280 рублей 48 копеек за один час по следующим предметам:

* «Основы законодательства в сфере дорожного движения»;
* «Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории «В» как объектов управления»;
* «Основы управления транспортными средствами категории «В»;
* «Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом»;
* «Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом»,

по предметам:

* «Первая помощь при ДТП» - 143 рубля 75 копеек за один час;
* «Психофизиологические основы и деятельности водителя» - 143 рубля 75 копеек за один час;
* «Вождение транспортного средства категории «В» - 149 рублей 60 копеек за один час.

 3.5.Продолжительность и периодичность занятий в группах дополнительных образовательных услуг устанавливается с учетом возраста детей в соответствии с требованиями СанПиНа 2.4.4.3172-14, 2.4.1.3049-13 с изменениями на 2018 г., методических рекомендаций, действующих образовательных стандартов, а также пожеланий заказчиков (потребителей) образовательных услуг.

 3.6.Вознаграждение в % отношении, начисляется в период действия договора на оказание услуг ежемесячно, независимо от количества праздничных, выходных и каникулярных дней, за фактически отработанное время (выполненную работу) по акту приема - сдачи. Дни неоказания услуг по болезни, в связи с предоставлением любого вида отпуска или другим причинам, не вознаграждаются.

 3.7.Оплата труда привлеченных по трудовым договорам работников производится с учетом установленных законами РФ налогов и сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды.

 3.8.Доход от указанной деятельности — реинвестируется в МАУ ДО ДЮЦ «Импульс».

 3.9. До 70% на материальное стимулирование труда работников, непосредственно занятых в сфере платных услуг и имеющих право их оказывать на условиях трудового договора и договора на оказание услуг, в свободное от основной работы время, а также работников.

способствующих организации, реализации и расширению сети платных услуг (не более 10 % от фонда).

Не менее 30 % на восстановление произведенных затрат, оборудования, основных фондов, участвующих в сфере платных услуг, на развитие материально-технической базы.

Не менее 10 % на покрытие расходов, финансируемых из бюджета города (коммунальные услуги).

 3.10. При условии обеспечения сверх запланированного объема платных услуг (свыше 100%) стимулирование работников, непосредственно занятых в платных услуг и имеющих право их оказывать на условиях договора на оказание услуг, в свободное от работы время, а также работников, способствующих организации, реализации и расширению платных услуг (не более 15 % от фонда).

4.Организация оплаты труда

 4.1.Выплата заработной платы, вознаграждения работникам осуществляется по безналичному расчету согласно акту приема - сдачи оказанных услуг.

5.Премирование

 5.1.Директор Центра, после полного и успешного завершения курса занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг, после полного исполнения сметы расходов по всем обязательным статьям и при наличии свободного остатка средств в фонде оплаты труда - вправе по своей инициативе или по представлению ответственных, за организацию платных образовательных услуг, может наградить денежной премией работников, добросовестно исполнявших свои обязанности, не допустивших срывов занятий, обеспечивших необходимые условия для успешного функционирования групп, добившихся положительных результатов в сфере предоставления дополнительных платных образовательных услуг.

 5.2.Источником образования средств материального стимулирования являются средства, полученные от реализации платных услуг в размере: до 50% полученного объема при 100% выполнении плана, до 60% при перевыполнении плана объема реализации платных услуг

 5.3.Материальное вознаграждение выплачивается ежемесячно по результатам выполнения плана объема реализации платных услуг.

 5.4.Средства, предназначенные для материального стимулирования результатов выполнения плана объема реализации платных услуг, выплачивается непосредственным исполнителям и сотрудникам образовательного учреждения, в том числе руководителю, способствующим выполнению плана и осуществляющим функции организации, планирования, учета и контроля за деятельностью по реализации платных услуг.

 5.5.В случае выполнения и перевыполнения плана не менее 80% средств, предназначенных для материального стимулирования деятельности по реализации платных услуг (п. 5.2.), выплачиваются непосредственным исполнителям работ и до 20%

сотрудникам, в том числе руководителю учреждения, осуществляющих функции менеджмента дополнительных образовательных услуг в центре.

 5.6. При условии выполнения плана платных услуг директору учреждения выплачивается надбавка в размере до 5% от привлеченных средств, но не более 10 % от фондов оплаты труда.

 5.7.Руководитель учреждения образования обеспечивает планирование объемов платных услуг и средств. Поступающих от их реализации, а также расходование привлеченных средств в соответствии с утвержденной сметой.

 5.8.Платные образовательные услуги ведутся раздельно от основной деятельности, проводимой в рамках дополнительных общеобразовательных общеразвивающих, профессионально программ.

 5.9.Центр заключает с педагогом дополнительного образования, мастером производственного обучения договор на оказание услуг, согласно которому производится вознаграждение работников, исходя из договорных цен и количества часов отработанных, согласно программе обучения и акту приема-сдачи оказанных услуг.

 5.10.Работники административно-хозяйственного персонала, способствующие организации, реализации и расширению сети платных услуг премируются в процентном отношении от оклада, но не более 100% от поступления средств.

 5.11.Ответственным за организацию платных образовательных услуг от 10 до 100% за работу по

* информированию родителей детей, проживающих в городе Хабаровске, о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых Центром, сроках и условиях их предоставления;
* подготовке договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представлению их для подписания директору Центра; предварительному комплектованию групп, и представлению списков на утверждение директору Центра;
* в представлению для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики расписание занятий, предварительному подбору и расстановке педагогических кадров, распределению учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представлению для утверждения директору Центра и др.

5.12.Контроль по реализации образовательного процесса, соблюдения расписания и др. 10 -100%

5.13.3а выполнение обязанностей секретаря от 10 до 100%.

5.14.3а уборку кабинетов, коридоров, и других помещений по окончанию занятий платных услуг от 10 до 100 %

5.15.3а уборку прилегающей территории от 10 до 100%.

5.16.3а проведение рекламных мероприятий от 10 до 100%.

5.17.3а выполнение обязанностей ответственного по БДД (безопасность дорожного движения) - 5000 рублей.

5.18.3а выполнение обязанностей уполномоченного по ОТ - 3000 рублей.

5.19.3а выполнение обязанностей водителя - 3000 рублей.

5.20.3а выполнение обязанностей диспетчера по оформлению путевых листов, составления графиков вождения, расписания, проведению внутреннего экзамена, подготовке списков к регистрации в ЭО ГИБДД УМВД России по г. Хабаровску краю - 3000 рублей.

5.21.3а выполнение обязанностей медицинского работника по проведению предрейсового и послерейсового медицинского осмотра - 3000 рублей.

5.22.За выполнение обязанностей механика -5000 рублей.